

.....

Mikołajki Pom., dnia.....

Urząd Gminy Mikołajki Pomorskie

ul. Dzierżgońska 2

82-433 Mikołajki Pomorskie

WNIOSEK

o wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego

.....

Nr i nazwa drogi, odcinka, miejscowość, km od..... do km

1. Rodzaj robót:

.....
.....

(dokładne określenie robót)

2. Wymiary, powierzchnia oraz rodzaj zajętych elementów pasa drogowego na czas wykonywania robót

a) jezdnia- dł.szer.pow.m²

b) chodnik- dł.szer.pow.m²

c) pobocze- dł.szer.pow.m²

d) zieleniec- dł.szer.pow.m²

e) inne elementy.....

(powierzchnia zajęta przez sprzęt)

3. Umieszczenie urządzeń nie związanych z funkcjonowaniem drogi w wyniku prowadzonych robót

(nazwa urządzenia, powierzchnia zajęta w m²- rzut poziomy)

.....
.....
.....

4. Planowany okres zajęcia pasa drogowego:

Od dniado dniailość dni

Za okres końcowy zajęcia pasa drogowego uważa się dzień przywrócenia terenu do stanu pierwotnego i przekazania go protokołem odbioru.

5. Wykonawca robót:

.....

(imię nazwisko, nazwa przedsiębiorstwa)

6. Kierownik robót:

.....

(imię i nazwisko, nr telefonu)

7. Opłatę za zajęcie pasa drogowego uści Wykonawca /Inwestor

8. Odpowiedzialność a stan robót, bezpieczeństwo ruchu kołowego , pieszego oraz porządek i czystość w rejonie robót ponosi wykonawca robót.

9. Wykonawca stwierdza, że posiada pełny asortyment materiałów oraz odpowiedni sprzęt i moc przerobową a także rozeznanie uzbrojenia terenu do prowadzenia bez przerwy powyższych robót.

.....

Podpis kierownika robót

.....

podpis wnioskodawcy

Do wniosku dołącza się:

1. Plan sytuacyjny z zaznaczeniem kolorem czerwonym granic i podaniem wymiarów powierzchni zajęcia pasa drogowego.
2. Upoważnienie inwestora dla wykonawcy zezwalające na występowanie w jego imieniu o zajęcie pasa drogowego.
3. szczegółowy harmonogram robót
4. projekt organizacji ruchu na czas prowadzonych w pasie drogowym robót sporządzony zgodnie z wymaganiami Rozp. Ministra Infrastruktury w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzeniem.
5. ksero pozwolenia na budowę lub zgłoszenia.
6. uzgodnioną przez zarządcę drogi dokumentację do wglądu.